

Ministère de l'Enseignement supérieur et de la Formation professionnelle
Programme de préapprentissage

Lignes directrices pour les rapports intermédiaires et le rapport final

Le rapport d'étape tout comme le rapport final doivent être transmis à la province au format décrit ci-dessous.

Veillez fournir les renseignements suivants :

1. Renseignements généraux sur le programme

- a. Nom de l'organisation responsable de la formation
- b. Métier
- c. Code du métier
- d. Date du début du contrat
- e. Date du début de la formation (date à laquelle la formation commence)
- f. Date du début du stage de travail
- g. Date de la fin du stage de travail
- h. Date de la fin de la formation (date à laquelle la formation prend fin)
- i. Date de la fin du contrat

2. Rapport d'étape sur la formation

Veillez fournir les renseignements suivants :

- a. Démarrage du programme (description des activités de marketing et de recrutement, processus de sélection et réponse des participants)
- b. Points saillants du programme (description du fonctionnement du programme à ce jour, notamment les modules couverts et l'état du programme)
- c. Modification des cours et raisons (à savoir, modification apportée, ou qu'il est prévu d'apporter, au curriculum des cours afin de répondre aux besoins des participants)
- d. Stage de travail (description des activités en cours et état des stages de travail obtenus, description des progrès et de l'état des stages de travail des participants)
- e. Obstacles rencontrés et surmontés

3. Formulaire de suivi du programme

Veillez utiliser le formulaire de suivi du programme de préapprentissage fourni.

4. Documents de marketing

Veillez joindre au rapport intermédiaire des exemples de matériel de promotion.

5. Rapports financiers

S'il vous plaît consultez à *Exigences en matière de vérification et de responsabilité pour le Programme de préapprentissage.*

6. Vérification

S'il vous plaît consultez à *Exigences en matière de vérification et de responsabilité pour le Programme de préapprentissage.*